

**EVALUASI EFEKTIVITAS PENGENDALIAN INTERNAL
TERHADAP PROSEDUR PENGGAJIAN KARYAWAN
PADA PT. NADIRA UTAMA JAYA**

SKRIPSI



Diajukan Oleh :

**MUHAMMAD JUANDA
(NIM 301 12 11 069)**

**Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Prasyarat
Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi**

**JURUSAN AKUNTANSI FAKULTAS
EKONOMI UNIVERSITAS BANGKA
BELITUNG
2018**



UNIVERSITAS BANGKA BELITUNG

FAKULTAS EKONOMI

JURUSAN AKUNTANSI

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Nama : Muhammad Juanda

NIM : 301 12 11 069


Jurusan : Akuntansi

Judul usulan penelitian : Evaluasi Efektivitas Pengendalian Internal Terhadap
Prosedur Penggajian Karyawan Pada PT. Nadira
Utama Jaya


Pembimbing Utama


Pembimbing Pendamping


Erita Rosalina, SE, M.Si
NIP. 198405072011042001


Pinalidar, SE, M.Si
NP. 506406001

Balunjuk, 23 januari 2018


Ketua Jurusan Akuntansi


Karmawan, SE, M.Sc
NP. 507706003

PENGESAHAN SKRIPSI

**SKRIPSI BERJUDUL
ANALISIS EFEKTIVITAS PENGENDALIAN INTERNAL TERHADAP
PROSEDUR PENGGAJIAN KARYAWAN PT NADIRA UTAMA JAYA**

Yang dipersiapkan dan disusun Oleh: **MUHAMMAD JUANDA**

Nomor Induk Mahasiswa: **3011211069**

Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji Pada tanggal 19 Januari 2018, dan telah dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima.

Susunan Dewan Penguji :

(Ketua Tim Penguji/Pembimbing I) (Sekretaris/Penguji I)

(Anggota)

Erita Rosahna, S.E., M.Si
NIP.198405072014042001

Karmawan, S.E., M.Sc
NP.507706003

Anggraeni Yunita, S.E., M.Si
NIP.198001212014042001

Skrripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Bangka Belitung

Balunjuk, 19 Januari 2018

Dekan,

Dr. Reniari, S.E., M.Si
NP.507206007

Plt. Ketua Jurusan Akuntansi,

Karmawan, S.E., M.Sc
NP.507706003

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS SKRIPSI

"Dengan ini saya menyatakan bahwa dalam skripsi yang berjudul **"EVALUASI EFEKTIVITAS PENGENDALIAN INTERNAL TERHADAP PROSEDUR PENGGAJIAN KARYAWAN PT. NADIRA UTAMA JAYA"** ini, tidak terdapat karya sebelumnya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan disuatu perguruan tinggi, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam referensi dan apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar maka saya sanggup menerima hukuman atau sanksi apapun sesuai dengan peraturan yang berlaku".

Balunjuk, 12 Februari 2018

Penulis,
**METERAI
TEMPEL**
9F1BBAEF92B40F191
6000
Muhammad Juanda

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

1. “Bertakwalah pada Allah maka Allah akan mengajarimu. Sesungguhnya Allah Maha Mengetahui segala sesuatu.” (Q.S: Al-Baqarah ayat 282).
2. "Apabila Anda berbuat kebaikan kepada orang lain, maka Anda telah berbuat baik terhadap diri sendiri." (Benyamin Franklin).
3. Allah meninggikan derajat orang-orang yang beriman dan orang-orang yang memiliki ilmu pengetahuan diantara kamu beberapa derajat.
4. Berusahalah untuk menikmati semua yang engkau kerjakan niscaya semua akan terasa mudah.

PERSEMBAHAN

Skripsi ini kupersembahkan dengan segenap rasa kepada:

1. Ayahanda Junaidi dan Ibunda Haziha atas semua dukungan, pengorbanan baik moral ataupun materil serta doa yang tulus dan tanpa pamrih untuk keberhasilan penulis.
2. Kakak ku Apriandi yang telah memberi motivasi kepada penulis.
3. Keluarga besarku yang senantiasa memberikan dukungan, spirit, nasehat serta doanya kepada penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
4. Sahabat-sahabat terbaikku yang memberikan semangat dan inspirasi kepada penulis.
5. Almamaterku tercinta, Universitas Bangka Belitung.

Abstract

Muhammad Juanda. 301 12 11 069. 2018. *Evaluation Effectiveness of Internal Control Of Employee Payroll Procedure PT. Nadira Utama Jaya.*

The number of developments in the business world gives influence to the great opportunity of new companies in various types of business. An enterprise in overseeing the operation of the enterprise must have good internal control in response to payroll. This control aims to evaluate the extent to which the effectiveness of internal control in payroll procedures at PT. Nadira Utama Jaya.

The research method used is qualitative research because this study aims to compare with the existing theory of theory. The type of data used is primary data and secondary data. Primary data in question is data from interviews, while secondary data is information about company history, and other information. Data analysis method used is descriptive qualitative analysis method used for systematic review in the role of information system.

Overall research results show that employee payroll procedures for the company's internal controls are effective because they fit into the internal payroll control framework under COSO.

Keywords: Internal Control, Payroll Procedure, PT. Nadira Utama Jaya

INTISARI

Muhammad Juanda. 301 12 11 069. 2018. Evaluasi Efektivitas Pengendalian Internal Terhadap Prosedur Penggajian Karyawan PT. Nadira Utama Jaya.

Banyaknya perkembangan di dunia usaha memberi pengaruh kepada besarnya kesempatan timbulnya perusahaan baru dalam berbagai jenis usaha. Suatu perusahaan dalam mengawasi jalannya operasi perusahaan tersebut harus mempunyai pengendalian internal yang baik dalam menanggapi hal penggajian. Pengendalian ini bertujuan mengevaluasi sejauh mana efektivitas pengendalian internal dalam prosedur penggajian pada PT. Nadira Utama Jaya.

Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif karena penelitian ini bertujuan untuk membandingkan dengan teori teori yang ada. Jenis data yang digunakan adalah data primer dan data sekunder. Data primer yang dimaksud adalah data dari hasil wawancara, sedangkan data sekunder adalah informasi mengenai sejarah perusahaan, dan informasi lainnya. Metode analisis data yang digunakan adalah metode analisis deskriptif kualitatif yang digunakan untuk penelaahan secara sistematis dalam peranan sistem informasi.

Hasil penelitian secara keseluruhan menunjukkan bahwa prosedur penggajian karyawan atas pengendalian internal perusahaan sudah berjalan efektif karena sesuai dengan kerangka pengendalian internal penggajian menurut COSO.

Kata Kunci: Pengendalian Internal, Prosedur Penggajian, PT. Nadira Utama Jaya.

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan rasa puji dan syukur kehadiran Allah SWT, karena atas segala rahmat dan kurnia-Nya jualah akhirnya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini, untuk memenuhi syarat guna mencapai gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Bangka Belitung.

Skripsi ini berjudul **“Evaluasi Efektivitas Pengendalian Internal Terhadap Prosedur Penggajian Karyawan PT.Nadira Utama Jaya”**, dengan menyadari segala keterbatasan atas kemampuan dan ilmu pengetahuan yang penulis miliki, maka dalam penyusunan skripsi ini juga tidak terlepas dari kekurangan-kekurangan tersebut, baik itu dalam isi/materi atau susunan kalimatnya, untuk itu penulis mohon dimaklumi atas kekurangan-kekurangan tersebut, serta segala kritik dan saran maupun masukan lainnya dari semua pihak akan penulis terima dengan senang hati demi perbaikan skripsi ini kearah yang lebih sempurna.

Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih serta penghargaan yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu, mendukung serta membimbing penulis yaitu:

1. Dr. Ir. Muh Yusuf, M.Si selaku Rektor Universitas Bangka Belitung,
2. Dr. Reniati, S.E., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Bangka Belitung,

3. Karmawan, S.E., M.Sc selaku Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi Universitas Bangka Belitung, serta Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Bangka Belitung.
4. Suhaidar, S.E., M.Si selaku Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi Universitas Bangka Belitung,
5. Erita Rosalina, S.E., M.Si selaku Dosen Pembimbing Utama yang telah membimbing, mengarahkan, memberi masukan dan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini,
6. Suhaidar, S.E., M.Si selaku Dosen Pembimbing Pendamping yang juga telah berkenan menyediakan waktu untuk membimbing serta mengarahkan penulis untuk penyusunan skripsi ini,
7. Dosen dan seluruh staf pengajar pada Fakultas Ekonomi Universitas Bangka Belitung, khususnya pada program studi akuntansi yang telah membuka pikiran dan wawasan keilmuan kami,
8. Seluruh Staf AAK, AUK, dan Perpustakaan Universitas Bangka Belitung yang telah membantu dalam proses perkuliahan sampai proses skripsi ini,
9. Pihak-pihak PT Angkasa Pura II yang telah memberikan kesempatan dan izin bagi penulis untuk melakukan penelitian di PT Angkasa Pura II Bandara Depati Amir hingga skripsi ini dapat terselesaikan,
10. Keluarga tercinta, orang tua terutama mamak, bapak, adikku yang telah memberikan doa dan motivasinya sehingga skripsi ini terselesaikan dengan baik.

11. Kepada seluruh teman dan sahabat yang tidak bisa di sebutkan satu persatu yang telah memberikan dorongan dan motivasi sehingga skripsi ini dapat terselesaikan
12. Pihak lain yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu penulis dalam memperoleh gelar sarjana.

Akhir kata penulis mengharapkan semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak dan dapat menambah khasanah pengetahuan kita dan semoga Universitas Bangka Belitung ini dapat tumbuh dan berkembang sesuai dengan perkembangan dan kemajuan ilmu pengetahuan sehingga dapat memberikan kebanggaan tersendiri bagi Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, terutama bagi generasi yang akan datang.

Balunujuk, 12 februari 2018

Penulis,

Muhammad Juanda

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iv
MOTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
ABSTRACT.....	vi
INTISARI.....	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	5
1.3 Tujuan Penelitian	5
1.4 Manfaat Penelitian	6
1.5 Sistematika Penulisan.....	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	8
2.1 Definisi Pengendalian internal.....	8
2.1.1 Tujuan Pengendalian Internal	10

2.1.2	Komponen Pengendalian internal	11
2.1.3	Keterbatasan Pengendalia Internal.....	14
2.1.4	Unsur-unsur Pengendalian Internal.....	17
2.1.5	Prinsip-prinsip pengendalian Internal	15
2.2	Penggajian	19
2.2.1	Kegiatan Siklus Penggajian	20
2.2.2	Prosedur Penggajian.....	23
2.2.3	Dokumen Terkait Dengan Penggajian.....	24
2.2.4	Fungsi Yang Terkait Dalam Pengendalian Internal Siklus Penggajin.....	25
2.2.5	Risiko Dalam Proses Penggajian.....	27
2.3	Efektivitas	29
2.4	Prosedur	31
2.4.1	Karakteristik Prosedur	32
2.4.2	Manfaat Prosedur.....	32
2.5	Penelitian Terdahulu.....	33
2.6	Rerangka Pemikiran.....	37
BAB III	OBJEK DAN METODE PENELITIAN.....	39
3.1	Objek Penelitian.....	39
3.2	Metode Penelitian	39
3.3	Fokus Penelitian.....	39
3.4	Teknik Pengumpulan Data	40
3.5	Sumber Data	41

3.6	Teknik Analisis Data	42
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	47
4.1	Gambaran Umum PT. Nadira Utama Jaya.....	47
4.1.1	Sejarah singkat PT. Nadira Utama Jaya	47
4.1.2	Visi dan Misi PT.Nadira Utama Jaya	47
4.1.3	Bidang Usaha Perusahaan.....	48
4.1.4	Struktur Organisasi.....	49
4.2	Standar Oprasional dan Prosedur (SOP) Penggajian Karyawan PT. Nadira utama Jaya.....	50
4.3	Prosedur Dalam Penggajian PT. Nadira Utama Jaya.....	52
4.4	Unsur Pengendalian Internal Prosedur Penggajian.....	54
4.4.1	Lingkungan Pengendalian.....	54
4.4.2	Penilaian Resiko.....	58
4.4.4	Informasi dan Komunikasi.....	59
4.4.5	Pengawasan.....	60
4.5	Evaluasi Data dan Interpretasi.....	61
BAB V	PENUTUP.....	64
5.1	Kesimpulan.....	64
5.2	Keterbatasa Penelitian.....	64
5.3	Saran.....	65
	DAFTAR PUSTAKA	66
	LAMPIRAN.....	69

DAFTAR TABEL

Tabel II.1	Penelitian Terdahulu	35
------------	----------------------------	----



DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Rerangka Pemikiran.....	38
Gambar III.1 Model Analisis Data Miles dan Huberman.....	43
Gambar III.2 Alur Proses Penelitian.....	47
Gambar IV.1 Struktur Organisasi.....	50
Gambar IV.2 Flowchart.....	55



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar pertanyaan wawancara

Lampiran 2. Slip Gaji

Lampiran 3. Daftar Gaji dan Lembur

Lampiran 4. Mesin Fingerprint

Lampiran 5. Saat melakukan wawancara dengan bagian pengawasan

Lampiran 6. Daftar riwayat hidup

Lampiran 7. Kartu bimbingan